

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 2 р. п. Новоспасское
(МОУ СШ № 2 р. п. Новоспасское)

«Утверждаю»
Директор школы
_____ Т.А. Аракчеева
Приказ № 120 от 06.03.2017 г.

**Положение
об общешкольном родительском совете**

1. Общие положения

1.1. Положение об общешкольном родительском совете (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) в МОУ СШ № 2 р.п. Новоспасское (далее – Школа) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.1. Настоящее Положение утверждается Советом школы и вводится в действие приказом директора Школы.

1.2. Совет родителей является органом самоуправления Школы и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательных отношений: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Школы по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.

1.3. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья обучающихся;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся и их родителей;
- в организации внеурочной занятости обучающихся (мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и экскурсий).

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции. Полномочия.

Функциями Совета родителей являются:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участие в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией Школы осуществление контроля за качеством питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Помощь администрации и классным руководителям Школы в организации и проведении общих и классных родительских собраний.

3.8. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции школьного родительского комитета, по поручению директора Школы.

3.9. Обсуждение локальных нормативных актов Школы по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского совета.

3.10. Выдвижение представителей в Совет школы от общешкольного родительского совета.

3.11. Участие в организации и создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.12. Делегирование представителей от родителей (законных представителей) в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Порядок формирования и состав

4.1. Общешкольный родительский совет избирается из числа председателей родительских комитетов классов и утверждается не позднее 20 октября текущего года.

4.2. Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

4.3. В состав общешкольного родительского совета входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

4.4. С правом совещательного голоса или без такого в состав родительского совета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем общешкольного родительского совета в зависимости от повестки заседания.

4.5. Общешкольный родительский совет и родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

5. Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, общешкольный родительский совет имеет право:

5.1. Вносить предложение администрации, другим органом самоуправления Школы по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, её органов самоуправления.

5.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

5.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством общешкольного родительского совета для исполнения своих функций.

5.8. Совет родителей может выходить с предложениями о рассмотрении отдельных вопросов, относящихся к компетенции общешкольного родительского совета, на заседаниях Педагогического совета, Совета школы.

5.9. Вызывать на заседания родителей и обучающихся по решению классных родительских комитетов.

5.10. Посылать благодарственные письма родителям учащихся за хорошее воспитание ребенка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.

5.11. Председатель общешкольного родительского совета имеет право присутствовать и высказывать свою точку зрения на заседаниях педагогического совета и других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

6. Порядок работы.

6.1. Совет родителей принимает годовой план работы.

6.2. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже двух раз в год.

6.3. Заседания ведет председатель общешкольного родительского совета, документацию ведет секретарь, избираемые из его членов.

6.4. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов.

6.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя общешкольного родительского совета.

6.6. Решения общешкольного родительского совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

6.7. Администрация школы в месячный срок рассматривает решения и принимает по ним соответствующее решение, которое сообщается общешкольному родительскому совету.

7. Делопроизводство.

7.1. План работы совета входит в план работы школы.

7.2. Заседания общешкольного родительского совета оформляются протокольно. Протоколы пишет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

7.3. Протоколы хранятся в делах Школы в течение пяти лет.

Рассмотрено на заседании Совета школы. Протокол № 3 от 02.03.2017 г.

Положение принято на заседании педагогического совета. Протокол № 5 от 06.03.2017 г

Председатель педагогического совета

Т.А. Аракчеева